



SECURITY PAPER MILL: HOSHANGABAD (M.P.)

A Unit of Security Printing & Minting Corporation of India Ltd.

(Wholly owned by Govt. of India)

Pin Code – 461 005

No. 4(15)/2009-10/Adv.14/2009

Dated : 14/12/2009

The Security Paper Mill, Hoshangabad (M.P.), is one of the nine units under the “Security Printing and Minting Corporation of India Limited”(SPMCIL), a Miniratna Category-I, Central Public Sector Enterprise Company, wholly owned by Government of India, incorporated on 13.01.2006 under the Companies Act, 1956 with the objective of designing, manufacturing/printing security documents, currency and bank notes, non-judicial stamp papers, minting of coins, postage stamps, etc. SPMCIL is under the administrative control of Ministry of Finance with its Registered and Corporate Office at Jawahar Vyapar Bhavan, Janpath, New Delhi. It has four Minting Units at Mumbai, Kolkata, Hyderabad and Noida, four Currency/Security Printing Presses at Nashik, Dewas and Hyderabad besides a high quality Paper manufacturing Mill at Hoshangabad, invites application for selection of “20 Chargeman in a phased manner”, so as to meet with the process of on-going modernization plan and superannuation of the employees in 2009-10. Particular of post & other essential details are as under:

Sr. No	Name of Post & Pay Scale *	No. of posts	Age limit	Qualification & Experience
1	Chargeman Rs.9300-34800, PB-2 Grade Pay - 4200(*)	9 (Production & Lab)	18 to 28 Yrs.	Essential : Three years Diploma or equivalent in Pulp and Paper Technology with Two years experience in any Pulp/Paper Mill under Govt./ Govt. undertakings /reputed organizations. Failing which Three years Diploma in Mechanical/Electrical/Electronics/ Chemical Engineering/B.Sc. with two years experience in any Pulp/Paper Mill under Govt. / Govt. undertakings/ reputed organizations.
2	Chargeman Rs.9300-34800, PB-2 Grade Pay - 4200(*)	5 (Mechanical)	18 to 28 Yrs.	Essential : Three years Diploma or equivalent in Mechanical/AC & Refrigeration Engineering with two years experience in operation and maintenance of CNC controlled machines/Air conditioning & Forced Ventilation Plants in any factory under Government/Govt. undertakings/reputed organizations. Desirable : Certificate in CAD/CAM
3	Chargeman Rs.9300-34800, PB-2 Grade Pay - 4200(*)	3 (Electrical) & 2 (Electronics & Instrumentation)	18 to 28 Yrs.	Essential : Three years Diploma or equivalent in Electrical/ Electronics & Telecommunications/ Instrumentation Engg. From a recognized Board/University with two years experience in operation and maintenance of Electrically/Electronically operated equipment in any factory under Government/Government under-takings/ reputed organizations.

4.	Supervisor(Technical) Rs.9300-34800, PB-2 Grade Pay - 4200(*)	1 (Civil)	18 to 30 Yrs.	Essential : Three years Diploma or equivalent in Civil Engineering from a recognized Board/University with Two years experience in constructions & maintenance of civil Structures, Buildings & Roads in any factory under Government/Govt. Undertaking/Reputed Organizations.
	TOTAL	20		

(*)Minimum pay would be Rs.13, 500/- + other allowances as per rule and at prevailing rate will be extra.(Approximately as per Sixth pay commission)

A. Reservation Status :

1. Out of the 20 posts (Sr. No.1 to 4) -10-UR, 3-SC, 5-ST, 2-OBC.
2. Out of the above, 02 posts are reserved for Physically Challenged(Ph.Ch.) candidates One post is suitable for having Locomotor Disability(effected in one hand OR effected in one leg) and another one is suitable for Hearing Disability(Partially impaired) candidate.

B. Age calculation & Relaxation in Upper Age Limit :

Age Limit : Age 18 to 28 years. (28 Years as on 30.01.2010, Age relaxable for SC/ST/OBC & Govt. Employees as per prescribed Govt. Rules

C. NB:

1. **LAST DATE :** Duly completed application should be sent to the Dy.General Manager & HOD, Security Paper Mill, Hoshangabad - 461 005 by **30/01/2010**. Applications received late/incomplete will be rejected. Security Paper Mill Management will not be responsible for any postal delay/loss of documents during transit.
2. A non-refundable Bank Demand Draft for Rs.200/- **issued by any nationalised bank**, drawn in favour of Deputy General Manager & HOD, Security Paper Mill payable at Hoshangabad (M.P.) is to be enclosed. **Candidates are advised to write their name and position on the reverse side of the DD**. No application fee needs to be paid by the candidates belonging to SC/ST/Physically challenged category.

How to apply

1. The application should be submitted in the proforma given in the advertisement, preferably type written.
2. The outer cover should be subscribed as “APPLICATION FOR THE POST OF.....”
3. The application should be accompanied with attested copies of certificates in support of educational qualification, age and experience. Candidates belonging to SC/ST/OBC should furnish the attested copy of the certificate issued by the Competent Authority to that effect. OBC (Non-creamy layer) candidates are also required to submit a self-undertaking to that effect.

General Conditions

1. Presently the scales are on Central DA Pattern but shall be changed to Industrial D.A. Patterns.
2. The posts notified shall be increased/decreased as per the need/requirement. The recruitment process can be cancelled/suspended/terminated without assigning any reasons. The decision of the management will be final and no appeal will be entertained.
3. Second Class Railway fare from the nearest Railway Station by train or bus fare, if the stations are not connected by Rail, shall be reimbursed to Scheduled Castes/Scheduled Tribes candidates coming from places 30 K.M. away provided they produce necessary cash receipt/rail ticket or bus tickets in support of their claims.
4. The Dy. General Manager & HOD reserves right to call only those candidates, who according to his decision suitable for the post and mere eligibility will not entitle any candidate for being called for interview or selection. In case more number of applications are received the Dy. General Manager & HOD reserves the right to restrict/short list the candidates to be called for written test/interview. The decision of the Dy.General Manager & HOD in this regard shall be final.
5. Those already working Central Government/State Government/PSU/Corporation must apply through proper channel in the prescribed form. The place of posting shall be normally Hoshangabad(M.P.) but transferable to any Units under SPMCIL(Dewas/Nashik/Delhi/Noida/Mumbai/Kolkata/Hyderabad).
6. Application that are not in conformity with the requirements indicated in this advertisement, incomplete application and those received after the last date as also, applications not accompanied with requisite demand draft will not be entertained.
7. The candidates recruited shall be construed as non-unionized supervisors as per Factories Act and shall not be entitled to Overtime being supervisors. Further they will not be covered in the existing Incentive Scheme of Security Paper Mill-but after the change over to IDA pattern of pay scales as applicable to PSU's, these categories will be eligible for incentive as per the DPE guidelines.
8. Those candidates qualified in the written test, will be required to attend the interview on the following day, accordingly they should come prepared.
9. Canvassing in any form will be a disqualification.
10. Applications received by Hand, FAX, e-mail will not be accepted.

Documents to be attached with application (Self attested Photocopies)

- (a) Higher Secondary or High School Examination certificate in support of date of birth.
- (b) Copy of certificate of Graduation/Technical qualification with each final mark sheet.
- (c) Experience certificates.
- (d) Copy of caste certificate, duly attested (in case of reserved category candidates).
- (e) Copy of domicile certificate, duly attested in case of candidates applying for reserved posts.
- (f) Demand Draft of Rs.200/- (Non-refundable) in favour of Dy.General Manager & HOD, Security Paper Mill, Hoshangabad.
- (g) Two recent passport size colour photographs (one on application and another on Admit card).
- (h) Certificate by the employer as per proforma enclosed with the Application form.

12. Experience

Name of the Employer	Designation of the post	Pay scale	Nature of Duties	Period of employment		Last pay drawn
				From	To	

13. Any additional information regarding :
Training, Research, Publication.

14. Telephone/Mobile No./e-mail address :

DECLARATION

I hereby affirm and declare that the statements made in the application are true to the best of my knowledge and belief and I undertake that any doubtful misrepresentation or material omission made in this application form will render the undersigned liable to immediate dismissal.

Date :

Place:

(Signature of the Candidate)

**(To be filled by Authority forwarding the application)
(FOR SERVING GOVT. APPLICANTS)**

1. Certified that the particulars furnished by the candidate has been checked from available records and found correct.
2. No vigilance case is pending or being contemplated against the candidate. There is nothing in the CR dossiers of the candidate, which makes him ineligible for consideration for appointment for the post applied for.
3. His integrity is beyond doubt.
4. No major/minor penalties have been imposed during the last ten years.
5. There is no objection from cadre clearance.

Signature.....

Name and Designation of
Authority forwarding the Application.

Office Address.....

.....

.....

Telephone No.....



प्रतिभूति कागज कारखाना : होशंगाबाद (म.प्र.)
भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड की इकाई
भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन
पिन कोड - 461005

विज्ञापित क्रमांक : 14/2009

दिनांक : 14/12/2009

प्रतिभूति कागज कारखाना, प्रतिभूति दस्तावेजों/करेंसी तथा बैंक नोट, नॉन-जुडिशियल स्टाम्प कागज, की डिजाइनिंग, निर्माण/मुद्रण, सिक्कों की ढलाई, डाक टिकटों आदि के उद्देश्य से कंपनी अधिनियम 1956 के अन्तर्गत 13.01.2006 को निगमित भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्व वाली मिनी रत्न कैटेगरी-1 सेन्ट्रल पब्लिक सेक्टर एन्टरप्राइज कंपनी, भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड(एसपीएमसीआईएल) के अन्तर्गत नौ इकाईयों में से एक है। वित्त मंत्रालय के प्रशासकीय नियंत्रण वाले एसपीएमसीआईएल का पंजीयन तथा निगम मुख्यालय जवाहर व्यापार भवन, नई दिल्ली पर है। मुम्बई, कोलकाता, हैदराबाद तथा नोएडा में इसकी चार टकसाल इकाईयाँ हैं। नासिक, देवास और हैदराबाद में चार करेन्सी/प्रतिभूति मुद्रणालयों के अतिरिक्त होशंगाबाद में एक उच्च गुणवत्ता कागज निर्माण मिल है, तथा इस कागज निर्माण मिल में वर्तमान में जारी आधुनिकीकरण योजना की प्रक्रिया को सुचारु रूप से जारी रखने एवं वर्ष 2009-10 में सेवानिवृत्त होने वाले कर्मचारियों के रिक्त स्थानों को भरने के लिए "20 चार्जमेन के चरणबद्ध चयन" के लिए पात्र उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं, पद का विवरण एवं अन्य जानकारी निम्नानुसार है:-

क्र. सं.	पद का नाम तथा वेतनमान *	पदों की संख्या	उम्र सीमा	योग्यता तथा अनुभव
1	चार्जमेन रु.9300-34800 , पीबी-2, ग्रेड पे-रु.4200(*)	9 (उत्पादन एवं प्रयोगशाला)	18 से 28 वर्ष	अनिवार्य :- पल्प तथा पेपर टेक्नोलॉजी में 3 वर्षीय डिप्लोमा या समतुल्य योग्यता के साथ किसी शासकीय/शासकीय उद्यमों/प्रतिष्ठित संस्थानों के पल्प/कागज कारखानों में कार्य करने का दो वर्षों का अनुभव। ऐसा न होने पर :- मैकेनिकल/विद्युत/इलेक्ट्रानिक्स/केमीकल इंजीनियरिंग में 3 वर्षीय डिप्लोमा या बी.एस.सी. के साथ शासकीय/शासकीय उद्यमों/प्रतिष्ठित संस्थानों के पल्प/कागज कारखानों में कार्य करने का दो वर्षों का अनुभव।
2	चार्जमेन रु.9300-34800 , पीबी-2, ग्रेड पे-रु.4200(*)	5 (मैकेनिकल)	18 से 28 वर्ष	अनिवार्य :- मैकेनिकल/वातानुकूलन तथा प्रशीतन इंजीनियरिंग में 3 वर्षीय डिप्लोमा के साथ किसी शासकीय/शासकीय उद्यमों/प्रतिष्ठित संस्थानों में सी.एन.सी. नियंत्रित मशीनों पर/एयर कंडीशनिंग एवं फोर्सर्ड वेंटिलेशन प्लांट्स के प्रचालन तथा अनुरक्षण का दो वर्षों का अनुभव। वांछनीय :- सी.ए.डी./सी.ए.एम. का प्रमाण पत्र।

3	चार्जमेन रू.9300-34800 , पीबी-2, ग्रेड पे-रू.4200(*)	3 (विद्युत) 2 (इलेक्ट्रॉनिक्स एंड इंस्ट्रुमेंटेशन)	18 से 28 वर्ष	अनिवार्य :- विद्युत/इलेक्ट्रानिक्स व दूरसंचार/इंस्ट्रुमेंटेशन इंजीनियरिंग में 3 वर्षीय डिप्लोमा के साथ किसी शासकीय/शासकीय उद्यमों/प्रतिष्ठित संस्थानों के कारखाने में विद्युत/इलेक्ट्रानिक्स द्वारा संचालित उपकरणों के संचालन तथा अनुरक्षण का दो वर्षों का अनुभव ।
4.	पर्यवेक्षक(तकनीकी) रू.9300-34800 , पीबी-2, ग्रेड पे-रू.4200(*)	1 (सिविल)	18 से 30 वर्ष	अनिवार्य :- मान्यताप्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय से सिविल इंजीनियरिंग में 3 वर्षीय डिप्लोमा के साथ किसी शासकीय/शासकीय उद्यमों/प्रतिष्ठित संस्थानों के कारखानों में सिविल स्ट्रक्चर/रोड़/बिल्डिंग के निर्माण एवं रखरखाव कार्य का दो वर्षों का अनुभव ।
	कुल	20		

(*) न्यूनतम वेतन रू.13,500/- + अन्य भत्ते नियमानुसार एवं वर्तमान में प्रचलित दर पर अतिरिक्त देय होंगे ।(लगभग दरे छठे वेतन आयोग के समकक्ष)

अ. आरक्षण संबंधी विवरण :

1. 20 पदों में से (क्रमांक 1 से 4 तक)- 10-अनारक्षित, 03 अनु.जा., 05-अनु.ज.जा, 02 अ.पि.वर्ग ।
2. उपरोक्त पदों में से दो पद शारीरिक विकलांग[एक पद - अस्थि विकलांग(एक हाथ प्रभावित या एक पैर प्रभावित) तथा एक पद श्रवण बाधित(आंशिक बहरापन) वाले अभ्यर्थी के लिए आरक्षित रहेगा ।

ब. आयु गणना एवं ऊपरी आयु सीमा में छूट :

आयु सीमा : आयु 18 से 28 वर्ष (दिनांक 30/01/2010 तक 28 वर्ष पूर्ण) किन्तु एस.सी./एस.टी./ओ.बी.सी. व शासकीय कर्मचारियों को निर्धारित शासकीय नियमानुसार आयु में छूट प्रदान की जावेगी ।

स. टीप :

1. **अंतिम तिथि** : विधिवत पूर्ण आवेदन पत्र दिनांक **30/01/2010** तक उप महाप्रबन्धक एवं विभागाध्यक्ष, प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद(म.प्र.)-461 005 को पहुँच जाना चाहिए । अपूर्ण एवं विलम्ब से प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा, प्रेषण में विलम्ब/क्षति हेतु प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद जिम्मेदार नहीं होगा ।
2. आवेदन के साथ उप महाप्रबन्धक एवं विभागाध्यक्ष, प्रतिभूति कागज कारखाना के पक्ष में होशंगाबाद (म. प्र.) में देय 200 रुपये का अप्रतिदेय बैंक ड्राफ्ट जो **किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक द्वारा जारी किया गया हो, संलग्न करें । प्रत्याशियों को सलाह दी जाती है कि वह डी.डी. के पृष्ठ भाग में अपना नाम तथा स्थिति लिखें । अजा/अजजा/विकलांग श्रेणी के प्रत्याशियों को आवेदन शुल्क भुगतान करने की आवश्यकता नहीं है ।**

आवेदन कैसे करें :

1. विज्ञापन में दिए गए प्रारूपानुसार वरीयतः टंकित कर आवेदन प्रस्तुत किया जाना चाहिए । टंकित आवेदन को प्राथमिकता ।
2. आवेदन के बाहरी लिफाफे पर “.....के पद हेतु आवेदन” लिखा जाना चाहिए ।

3. आवेदन के साथ शैक्षिक योग्यता, आयु तथा अनुभव के समर्थन में प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रतियाँ होनी चाहिए । अजा/अजजा/अ.पि.वर्ग से संबंधित प्रत्याशियों को इस आशय का सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति प्रस्तुत करनी चाहिए । अ.पि.वर्ग(नान क्रीमी लेयर) प्रत्याशियों को भी इस बारे में स्व-घोषणापत्र प्रस्तुत करने की आवश्यकता है ।

सामान्य शर्तें :

1. वर्तमान में वेतनमान केन्द्रीय महंगाई भत्ता पैटर्न पर है लेकिन औद्योगिक महंगाई भत्ता पैटर्न में बदल जाएंगे ।
2. आवश्यकतानुसार अधिसूचित पद घटाए/बढ़ाए जा सकेंगे । बिना कोई कारण बताए भर्ती प्रक्रिया निरस्त/स्थगित/समाप्त की जा सकेगी । इस बारे में प्रबंधतंत्र का निर्णय अंतिम होगा तथा किसी तरह के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा ।
3. 30 किलोमीटर से अधिक की दूरी से आने वाले अजा/अजजा प्रत्याशियों को निकटतम रेलवे स्टेशन का दूसरी श्रेणी का रेल भाड़ा अथवा स्टेशन रेल से जुड़ा न होने पर बस के किराए की प्रतिपूर्ति की जाएगी, बशर्ते कि वह अपने दावों के समर्थन में आवश्यक नकद रसीद/रेल टिकट या बस टिकट प्रस्तुत करते हैं ।
4. उप महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष के पास यह अधिकार सुरक्षित रहेगा कि वह अपने विवेकानुसार पद हेतु उपयुक्त प्रत्याशियों को साक्षात्कार हेतु बुलाए तथा केवल योग्यता रखने से ही कोई प्रत्याशी साक्षात्कार हेतु बुलाने अथवा चयन का पात्र नहीं होगा । यदि अधिक संख्या में आवेदन प्राप्त होते हैं तो उप महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष के पास लिखित परीक्षा/साक्षात्कार हेतु प्रत्याशियों की संख्या सीमित करने/छोटने का अधिकार सुरक्षित रहेगा । इस बारे में उप महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष का निर्णय अन्तिम होगा ।
5. जो पहले से ही केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/सार्वजनिक उपक्रमों/निगम में कार्यरत हैं, उन्हें निर्धारित प्रपत्र में उचित माध्यम से ही आवेदन करना चाहिए । सामान्यतः नियुक्ति स्थान होशंगाबाद(म.प्र.) होगा, लेकिन एसपीएमसीआईएल की किसी भी इकाई देवास/नाशिक/दिल्ली/नोएडा/मुम्बई/कोलकाता/हैदराबाद में स्थानान्तरण किया जा सकेगा ।
6. इस विज्ञापन में वर्णित आवश्यकताओं की पूर्ति न करने वाले, अपूर्ण आवेदन पत्र तथा जो अंतिम तिथि के पश्चात प्राप्त होंगे और वह आवेदन भी जिनके साथ वांछित डिमाण्ड ड्राफ्ट संलग्न नहीं होगा, उन पर विचार नहीं किया जाएगा ।
7. भर्ती किए गए प्रत्याशियों को कारखाना अधिनियम के अनुसार गैर, संयोजित पर्यवेक्षकों के रूप में माना जाएगा तथा वह पर्यवेक्षक के रूप में अतिकालिक भत्ते के पात्र नहीं होंगे । उन्हें प्रतिभूति कागज कारखाना की वर्तमान प्रोत्साहन योजना में शामिल नहीं किया जाएगा, लेकिन सार्वजनिक उपक्रमों में लागू आईडीए पेटर्न के वेतनमान लागू होने पर यह श्रेणी डीपीई दिशा निर्देशों के अनुसार प्रोत्साहन की पात्र होगी ।
8. जो प्रत्याशी लिखित परीक्षा में पात्र पाए जाएंगे उन्हें अगले दिन साक्षात्कार में सम्मिलित होना पड़ेगा, तदनुसार वह तैयारी से आए ।
9. किसी तरह का अनुरोध या पक्ष प्रचार को अयोग्यता मानी जाएगी ।
10. दस्ती/फैक्स/ई-मेल द्वारा आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएंगे ।

आवेदन के साथ प्रस्तुत किए जाने वाले दस्तावेज (स्व-प्रमाणित फोटो प्रतियाँ)

- (क) जन्म तिथि के समर्थन में हायर सेकण्डरी अथवा हाई स्कूल परीक्षा प्रमाण पत्र ।
- (ख) अंतिम अंक सूची सहित स्नातक/तकनीकी योग्यता के प्रमाण पत्र की प्रति ।
- (ग) अनुभव प्रमाण पत्र ।
- (घ) विधिवत सत्यापित जाति प्रमाण पत्र की प्रति (आरक्षित वर्ग के प्रत्याशियों के मामले में) ।
- (ङ) यदि प्रत्याशी आरक्षित पद हेतु आवेदन कर रहा है तो मूल निवासी प्रमाण पत्र की प्रति ।
- (च) उप महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष, प्रतिभूति कागज कारखाना के पक्ष में देय 200 रुपये का (वापसी योग्य नहीं) डिमांड ड्राफ्ट ।
- (छ) पासपोर्ट आकार के दो नवीनतम रंगीन छाया चित्र ।
- (ज) आवेदन पत्र के साथ संलग्न प्रारूप के अनुसार नियोक्ता का प्रमाण पत्र ।

12. अनुभव :

नियोक्ता का नाम	पद का पदनाम	वेतनमान	कर्तव्य का प्रकार	रोजगार की अवधि		अंतिम आहरित वेतन
				से	तक	

13. अन्य अतिरिक्त जानकारी :

14. टेलिफोन/मोबाईल नंबर/ई मेल एड्रेस :

घोषणा

मैं एतद् द्वारा निष्ठापूर्वक घोषणा करता/करती हूँ कि उक्त आवेदन में दिया गया विवरण मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य और सही है। मैं जानता/जानती हूँ कि यदि किसी भी अवस्था में विज्ञापन में वर्णित पात्रता के संबंध में प्रस्तुत कोई जानकारी/दस्तावेज झूठा या असत्य पाये जाते हैं तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति बिना किसी सूचना के निरस्त/समाप्त कर दी जावेगी।

स्थान :

दिनांक :

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

(आवेदन अग्रेषण करने वाले प्राधिकारी द्वारा भरा जावे)
शासकीय सेवारत उम्मीदवारों के लिए

1. प्रमाणित किया जाता है कि उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत विवरण उपलब्ध रिकार्ड से जाँच किये गये हैं और सही पाये गये हैं।
2. उम्मीदवार के विरुद्ध कोई सतर्कता मामला लंबित या विचारणीय नहीं है। उम्मीदवार के ए.सी.आर. डोजियर में ऐसा कुछ दर्ज नहीं है जो उसे पद पर नियुक्ति हेतु विचार करने के लिए अपात्र बनता हो।
3. इनकी निष्ठा संदेह से परे है।
4. पिछले 10 वर्षों के दौरान उम्मीदवार पर कोई भी छोटा/बड़ा दण्ड नहीं लगा है।
5. संवर्ग मुक्ति से संबंधित कोई आपत्ति नहीं है।

हस्ताक्षर
आवेदन अग्रेषित करने वाले
सक्षम प्राधिकारी का नाम व पदनाम
कार्यालय का पता
दूरभाष संख्या